

कार्यालय आदेश सं/OFFICE ORDER No.PB/S1A/1165

निम्नलिखित कर्मचारियों की 60 वर्ष की आयु पूरी होने पर अधिवार्षिकी के कारण प्रत्येक के सामने निर्दिष्ट तारीख से रेल सेवा से सेवानिवृत्त होंगे। The under mentioned employees will superannuate from Railway Service on the date indicated against each on completion of 60 years of age.

Sl. No.	Name Emp.No. Designation Unit/T-No.	Pay (RSRP-2016) Level Date of increment	Date of Birth Date of Appnt.	Date of Completion of 60 yrs. PENSION TYPE	Retirement Date AN of Service.
1	SAGAYANATHAN.D 667657 Dresser Gr-III, 91A	Rs.39800/- Level-2 01-07-2018	24-01-1959 20-10-1983	23-01-2019 PENSION	31-01-2019 35 Years 3 Months
2	GIRIDHAR.K 622053 SSE/Works, 77/H	Rs.98700/- Level-7 01-07-2018	24-01-1959 16-09-1980	23-01-2019 PENSION	31-01-2019 38 Years 4 Months
3	SRIDHAR.K 661861 Sr.Tech/P.Way, 77/2	Rs.42300/- Level-6 01-07-2018	01-02-1959 23-08-1986	31-01-2019 PENSION	31-01-2019 32 Years 5 Months
4	MUTHALAGU.B 612453 Sr.Tech/FGL, 77/C	Rs.49000/- Level-6 01-07-2018	19-02-1959 05-12-1981	18-02-2019 PENSION	28-02-2019 37 Years 2 Months
5	MEERABAI.P 798796 Head Ferro Prin, 72D	Rs.33000/- Level-1 01-07-2018	07-04-1959 20-08-1996	06-04-2019 PENSION	30-04-2019 22 Years 8 Months
6	VIJAYAMMA PRASAD 802935 Nursing Sister, 91A	Rs.71300/- Level-9 01-07-2018	16-04-1959 05-10-1990	15-04-2019 PENSION	30-04-2019 28 Years 6 Months
7	VASANTHI.S 820607 Ch. Pharmacist, 91A	Rs.76500/- Level-7 01-07-2018	07-05-1959 08-06-1984	06-05-2019 PENSION	31-05-2019 34 Years 11 Months
8	RAJENDIRAN.C 656691 SSE(Design), 72D	Rs.68000/- Level-7 01-07-2018	15-06-1959 08-08-1985	14-06-2019 PENSION	30-06-2019 33 Years 10 Months
9	ANTO.T I 775341 SSE(Design), 72D	Rs.72100/- Level-7 01-07-2018	16-06-1959 26-03-1982	15-06-2019 PENSION	30-06-2019 37 Years 3 Months
10	SELVARANI SAMUEL. 667163 Chief Matron, 91A	Rs.90000/- Level-10 01-07-2018	30-06-1959 11-06-1984	29-06-2019 PENSION	30-06-2019 35 Years 0 Months

अनअर्हक सेवा 'यदि कोई हो तो' को हिसाब में लिए बिना प्रत्येक कर्मचारी की कुल अर्हक सेवा उनके सामने दर्शाई गई है। अनअर्हक सेवा में ईओएल, यूए, डायस-नॉन आदि शामिल किया गया है। अर्हक सेवा के आधार पर पेंशन लाभ की गणना की जाएगी। कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि इस संदर्भ में यदि किसी कर्मचारी को उनके पूर्ववर्ती सेवाओं में या इस आदेश में समाविष्ट करने के संबंध में कोई संदेह हो तो वे साध्य दस्तावेजों के साथ इस कार्यालय आदेश जारी होने की तारीख से एक महीने के अंदर संबंधित संवर्ग अनुभाग को अभ्यावेदन प्रस्तुत करें ताकि उस पर निवारण हेतु आवश्यक कार्रवाई की जा सके। एक महीने के बाद प्राप्त किसी भी अभ्यावेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

Contd.....

[Handwritten Signature]
07/08/18

The total service indicated against each name is without taking into account non-qualifying service, if any. Non-qualifying service includes EOL, UA, Dies-non, etc. Calculations for pensionary benefits will be based on the qualifying service rendered. The employees are advised that in case they have any doubt about inclusion or otherwise of any spell of previous service etc., they should contact the cadre section with documentary evidence within one month from the date of issue of this order, so that the discrepancy can be sorted out. No representation will be entertained after one month.

उपर्युक्त कर्मचारी, जो सेवानिवृत्त कर्मचारी उदारीकृत स्वास्थ्य योजना में शामिल होना चाहते हैं वे अपने सेवानिवृत्ति की तारीख से तीन महीने के पहले अपना विकल्प अवश्य प्रस्तुत करें। विकल्प प्रस्तुत करने हेतु प्रोफार्मा कल्याण केन्द्र से प्राप्त किया जा सकता है। The employees, who are willing to join the Retired Employees Liberalized Health Scheme, should give their willingness three months before the date of their retirement. The proforma for giving the willingness is available in Welfare Centre.


Dy. Chief Personnel Officer/WS

सं/No.PB/S1A/208/VoLI dated 07/08/2018

प्रतिलिपि सूचनार्थ व आवश्यक कार्रवाई हेतु अग्रहित /Copy forwarded for information and necessary action to:

SR.RBA, APO/BILLS, AO/CAS, SO/PF, SO/SUS, SO/E.Fin/Fur, Ch.OS/CBS, Ch.OS/Leave, Ch.OS/Pass, Ch OS/Settlement, Ch.OS/Security Commissioner's Office, Sr.RBA, Ch.OS/Con, Ch.OS/DAR, Ch.OS/CE's Office, SSE/77/2, 77C, 77H, 91A, SSE/72D, O.O.File, P.File, Party thro' SSE/77/2, 77C, 77H, SSE/72D and Ch.OS/91A

Ch.S&WI/Shell & Fur – यदि कोई विसंगति इनके ध्यान में आता है तो अनुरोध है कि उक्त मामले में अनुवर्ती कार्रवाई करें तथा अधोहस्ताक्षरी को सूचित करें/ They are requested to follow up the cases and report to the undersigned, if any discrepancy is brought to their notice.

CVI, Ch.OS/DAR – यदि उपर्युक्त प्रत्येक कर्मचारियों के विरुद्ध कोई सतर्कता डीएआर कार्रवाई अवेक्षित है तो सेवानिवृत्ति की तारीख से तीन सप्ताह के पहले सकाधि/कल्याण को सूचित करेंगे। इस संबंध में सूचना नहीं मिलने पर 'कुछ नहीं' के रूप में माना जाएगा तथा तदनुसार पेंशन दस्तावेज को अंतिम रूप दे दिया जाएगा / They will please advise whether any vigilance/DAR action is contemplated against the above individuals three weeks before the date of retirement to SPO/Welfare, failing which it will be construed as NIL reply and pension papers finalized accordingly.

Dy. CEE/M Office, SSE/Works/GL/SM/SC, Estate Supervisor, Ch.OS/Quarters: यदि उपर्युक्त कर्मचारियों को कोई आवास आबंटित किया गया है तो आवास खाली कराने के संबंध में कार्रवाई करेंगे / They will please take action in regard to vacation of quarters if any, allotted to above named employees / निम्नलिखित से निवेदन है कि उक्त कर्मचारी के विरुद्ध यदि कोई दावा करना है तो उसका विवरण प्रस्तुत करें। बकाया नहीं होने के मामले में 'कुछ नहीं' का विवरण अविलंब भेज दें। सेवानिवृत्ति की तारीख से तीन सप्ताह के अंदर यदि कोई सूचना नहीं मिलती है तो यह समझा जाएगा कि उक्त कर्मचारी का कोई बकाया राशि देय नहीं है। तदनुसार उक्त कर्मचारी को राशि का भुगतान किया जाएगा, लेकिन इसके बाद यदि कोई दावा प्रस्तुत किया जाता है तो उसे अस्वीकार कर दिया जाएगा और विलंब से किए गए दावे के कारण राशि की वसूली के लिए वे ही जिम्मेदार होंगे। यदि कोई दावा हो तो, उसका विवरण सहायक कार्मिक अधिकारी/बिल्ल/सडिका/चेनै-38 के पास (तीन प्रतियों में) प्रेषित कर दें तथा जिस बट्टे खाते में इस राशि को डालना है उस लेखाशीर्ष का भी उल्लेख करें। The under mentioned are requested to advise the particulars of claims if any against the above named employees. In case there is no claim NIL statement should be sent without fail. In spite of the above, if no reply is received to this communication on or before three weeks before the date of retirement, it will be assumed that there is no outstanding dues and thereafter the Railway Servant will be settled up and any amount intimated by them subsequently will be refused and they will be responsible for the recoverable amount. The particulars of claims should be sent to APO/BILLS/ICF/CHENNAI-38 (3 copies) duly indicating the Heads of accounts to which the amounts are to be credited.